|  |  |
| --- | --- |
|  | **DEMANDE D’AMENAGEMENT semestres Pairs** Document à retourner au gestionnaire de scolarité avant le 29 janvier 2024 -16h00 |
|  | *Tampon réceptionCode gestionnaire* |

Je soussigné-e,
NOM : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. Prénom Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

N° d’étudiant : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.
Inscrit en Choisissez un élément.Formation Choisissez un élément.

Année (post-BAC) Choisissez un élément.

Tél (portable) : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. Adresse mail universitaire : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

|  |  |
| --- | --- |
| **Statut** | **Pièce à joindre** |
| □ Etudiants salariés ou engagés dans la vie active | □ Contrat de travail |
| □ Etudiants parents | □ Livret de famille |
| □ Artistes de haut niveau | □ Lettre de motivation expliquant votre démarche□ Portfolio, PDF, CD ou autres supports, présentant votre projet et votre activité□ Tout document prouvant votre niveau artistique (diplômes, attestations...). |
| □ Etudiants en service civique  | □ Acte d’engagement |
| □ Etudiants en double cursus (pour l’inscription secondaire) | □ Certificat d’inscription aux deux formations□ Lettre de motivation indiquant explicitement que la formation secondaire |
| □ Sportifs de haut niveau | □ Certificat du SUAPS |
| □ Handicap : Ne pas utiliser ce formulaire, se rendre à la maison de l’université, bureau handicap |

Demande rédigée le Cliquez ou appuyez ici pour entrer une date.
Signature de l’étudiant et du représentant légal

**Aménagement demandé** :

\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*
**Partie réservée à l’administration**

Décision prise par le directeur le :

Signature

□ Demande non **validée**

□ Demande validée dans son **intégralité**

□ Demande validée **partiellement**

Observations :

Décision retournée au demandeur le :

*Recours gracieux auprès de M. le Président de l’Université Jean Monnet. Recours contentieux auprès du tribunal administratif de lyon dans un délai de 2 mois à compter de la date de notification de la présente décision.*