



DEMANDE DE TRANSFERT DE DOSSIER UNIVERSITAIRE

Joindre obligatoirement à cet imprimé le **Quitus** de la Bibliothèque universitaire que vous pouvez obtenir en envoyant un mail à l'adresse suivante : bu.trefilerie@univ-st-etienne.fr

Cet imprimé dûment complété est à remettre au service scolarité pour signature. Il vous sera alors remis un exemplaire qui tiendra lieu d'attestation de transfert et devra être remis à l'université d'accueil.

Pour l'Université de
 (Indiquer l'adresse complète)

Etudes envisagées dans l'Université d'accueil :

NOM : Prénom :
 Nom d'usage (si différent) :

Adresse de l'étudiant

Pays Téléphone | | | - | | | - | | | - | | | - | | |

E-mail

Date et lieu de naissance Nationalité

N° I.N.E. | | | | | | | | | | | | | | | | | N° étudiant | | | | | | | | | | | | | | |

BACCALAUREAT Série Mention Année d'obtention
 Ou titre admis en dispense ou équivalence :

Dernière inscription à l'Université Jean Monnet de Saint Etienne

___ / ___ Année d'études : Filière

TRANSFERT Partiel (Quitus inutile) :
 Inscription parallèle à En

A Saint Etienne, le Signature de l'étudiant

Avis du Directeur de la Faculté

AUTORISE

REFUSE

Date :
 Signature et Cachet

Avis du Président de l'Université d'accueil

AUTORISE

REFUSE

Date :
 Signature et Cachet